



COMUNE DI PARTINICO

(Libero Consorzio di Palermo)

(in applicazione della L.R. n. 22/2008 art. 18 così come modificato dalla L.R. n.11/2015)

Si riporta di seguito l'estratto del Provvedimento Amministrativo Adottato e registrato come segue:

- Delibera di G.M..... N° 94 del 29/11/12
- Ordinanza Sindacale N° _____ del _____
- Determina Sindacale..... N° _____ del _____
- Determina del Segretario Generale ... N° _____ del _____
- Ordinanza Dirigenziale N° _____ del _____
- Determina Dirigenziale R.G. N° _____ del _____

*Proposta Sogr. Generale
N. 31 del 23/10/2017.*

L'Ufficio addetto alla registrazione definitiva dell'Atto Amministrativo

L'atto sopra indicato ha per Oggetto: Approvazione schema di convenzione per la gestione della Segreteria Remota tra il Comune di Partinico e l'Università di Palermo

(indicare l'esatto oggetto dell'atto amministrativo)

breve descrizione del contenuto dell'atto indicando le motivazioni che hanno portato

alla predisposizione del provvedimento: Assicurare la continuità del Servizio Sportello Universitario del Comune di Partinico

Beneficiario/Intestatario: Studenti dell'Università degli Studi di Palermo

Importo totale Accertato/ impegnato e/o liquidato: € 0,00

L'atto è stato registrato all'interno Settore Servizi alla Persona come:

- Proposta di delibera di G.M N° 25 del 20/10/2017
- Proposta di Ordinanza Sindacale N° _____ del _____
- Proposta Determina Sindacale..... N° _____ del _____
- Ordinanza Dirigenziale N° _____ del _____
- Determina Dirigenziale N° _____ del _____

Il Responsabile del Settore
Sig.ra Giuseppa Di Marco